关于竞争性选拔若干院系中层领导干部的公告

为拓宽选人用人视野,激发干部教师干事创业的激情,营造想干事、能干事的氛围,经校党委研究决定,在干部新一轮聘任工作中,加大以竞争上岗方式选任干部的力度,即日起在校内竞争性选拔若干院系中层领导干部,现将有关事项公告如下:

一、竞争性选拔岗位

序号	竞聘岗位	职数	岗位分工		
1	文学院副院长				
2	文学院副院长	3名	分别分管教学、科研和研究 生教育管理		
3	文学院副院长				
4	中欧工程技术学院副院长	2名	分别分管教学和中法合作		
5	中欧工程技术学院副院长	2 石	为"为为"自		
6	计算机工程与科学学院副院长	1名	分管研究生教育管理,协助 学科建设		
7	上海电影学院副院长	1名	分管教学		
8	悉尼工商学院副院长	1名	分管科研及学科建设		
9	社区学院副院长	1名	分管教学及培养管理		

二、岗位职责

根据学院(系)党政班子分工,负责学院(系)本科教学、科研管理、学科建设、研究生教育管理、外事及人事人才工作等相关块上工作。

三、基本条件和资格

报名人员应符合《党政领导干部选拔任用工作条例》和《上海大学中层干部选拔任用实施办法》中规定的任职资格条件,同时还应具备条件:

- 1. 上海大学在岗在编人员;
- 2. 具有高级专业技术职务,相关专业学科背景和一定的学术水平;
 - 3. 具有履行职责所需要的政策理论水平和一定的管理经验;
 - 4. 具有较强的组织协调能力、开拓创新意识和团队协作精神,
 - 5. 爱岗敬业,责任心强,具有全局观念和奉献精神;
 - 6. 具有正常履职的身心条件。

四、竞争上岗的程序及有关要求

1. 报名

有意参加竞聘者请于 2018 年 4 月 16 日(星期一)下午 5:00 前,填写好《上海大学竞争上岗选拔中层领导干部报名表》(见附件),并经基层党组织或部门负责人同意签字后,将书面材料交到组织人事部(行政楼 601 室),同时将电子版发送至邮箱 zuzb@mail. shu. edu. cn. 竞聘人员必须如实填写个人信息,提供真实材料。凡弄虚作假者,一经查实,即取消参加竞聘资格。

每个岗位如报名人数少于3人,将取消该岗位的竞争选拔工作。

2. 资格审查

报名工作结束后,组织人事部根据相关文件规定对报名者的条件和资格进行审核,并依据审核情况确定面试人选。

3. 面试

面试具体时间和要求另行通知。

4. 确定考察对象

根据岗位需要和面试结果,由校党委常委会研究确定考察对象。 如无合适人选,不产生考察对象。

5. 组织考察

按照《党政领导干部选拔任用工作条例》规定的程序和要求,由组织人事部负责考察,对考察对象的德、能、勤、绩、廉等进行全面考察,同时征求学校纪委意见。

6. 讨论确定拟任人选

校党委常委会听取考察情况介绍,经充分酝酿讨论后,决定拟任人选。

7. 公示及任用

对拟任人选进行任前公示。对公示无异议的正式办理聘任手续,需要进行任职试用的,按任职试用期的有关规定办理。

五、组织领导及要求

为切实加强对本次竞争性选拔工作的领导,按照"党管干部"的原则,校党委成立竞争性选拔工作领导小组,成员由分管校领导、组织人事部、纪委办(监察处)、相关部门负责人等组成。

本次竞争性选拔,由纪委办(监察处)全程进行监督,监督电话: 66132952。

本公告由组织人事部负责解释。联系申话: 66134275、66132607

附件: 上海大学竞争性选拔中层领导干部报名表

上海大学组织人事部 2018 年 4 月 4 日

上海大学竞争性选拔中层领导干部报名表

报名岗位:

姓名		性	别			出生 年月				
民族		籍	贯			出生地			照	片
入党时间		参加 作时				健康 状况			ЛK	Л
专业技 术职务			熟悉专							
	全 日制 教 育				毕业院 校系及					
学历	32. 14					专业				
学 位	 在 职					毕业院				
	教育					· 校系及 专业				
固定电记	Ę		移	移动电话			E-mail			
现任职务及任职时间										
主	称谓		姓名			出生年月	政治面	貌	工作单位及 职务	
要家庭										
成 员 及										
主要家庭成员及社会关系										
系										

West West West West West West	
学习与工作经历(学历从大学开始填写,注明历任职务):	
近三年的主要工作业绩及获奖情况 (获奖须附证书复印件):	
近三年的主要工作业绩及获奖情况(获奖须附证书复印件):	
近三年的主要工作业绩及获奖情况(获奖须附证书复印件):	
近三年的主要工作业绩及获奖情况(获奖须附证书复印件):	
近三年的主要工作业绩及获奖情况 (获奖须附证书复印件):	
近三年的主要工作业绩及获奖情况(获奖须附证书复印件):	
近三年的主要工作业绩及获奖情况(获奖须附证书复印件);	
近三年的主要工作业绩及获奖情况(获奖须附证书复印件):	

对竞聘岗位的主要工作设想:					
本人自愿参加岗位竞聘,并承诺所填写	的个人信息属	实。			
本人签字:		年	月日		
学院(系统)党委、直属党总支意见:					
	盖章	年	月	日	
组织初审意见:					
			7 立7 生山		

上海大学组织人事部制